

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

ПРИКАЗ № 252

от 01.09.2023

**«Об утверждении графиков контроля по организации качественного
питания школьников»**

С целью качественного питания школьников

Приказываю:

1. Утвердить план-график родительского контроля по организации качественного питания школьников (приложение 1).
2. Утвердить график родительского контроля по организации качественного питания школьников на 2023-2024 учебный год 1 полугодие (приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Э.Мальм

**План-график родительского контроля
по организации качественного питания школьников**

Период	Мероприятие
Сентябрь	Экспертиза питания обучающихся. Контроль оформления стендов «Меню», «О здоровом питании».
Октябрь	Экспертиза питания обучающихся. Заседание комиссии. Предоставление информации по проведенному контролю на совещании при директоре школы.
Ноябрь	Экспертиза питания обучающихся.
Декабрь	Экспертиза питания обучающихся. Заседание комиссии. Предоставление информации по проведенному контролю на совещании при директоре школы.
Январь	Экспертиза питания обучающихся.
Февраль	Экспертиза питания обучающихся. Изучение мнения обучающихся и их родителей.
Март	Экспертиза питания обучающихся. Заседание комиссии. Предоставление информации по проведенному контролю на совещании при директоре школы.
Апрель	Экспертиза питания обучающихся.
Май	Экспертиза питания обучающихся. Заседание комиссии. Предоставление информации по проведенному контролю на совещании при директоре школы. Подготовка аналитической справки для отчёта по самообследованию образовательной организации.

**График родительского контроля
по организации качественного питания школьников
на 2023-2024 уч.год 1 полугодие**

№	Класс	Дата проведения
1	1А	4-8 сентября
2	1Б	11-15 сентября
3	2А	18-22 сентября
4	2Б	25-29 сентября
5	3А	2-6 октября
6	3Б	9-13 октября
7	4А	16-20 октября
8	4Б	23-27 октября
9	5А	7-10 ноября
10	5Б	13-17 ноября
11	6А	20-24 ноября
12	6Б	27 ноября – 1 декабря
13	7А	4-8 декабря
14	7Б	11-15 декабря
15	8А	18-22 декабря
16	8Б	25-29 декабря
17	9А	9-12 января
18	9Б	15-19 января
19	10А	22-26 января
20	11А	29 января – 2 февраля

Рассмотрено
На общем собрании работников
МБОУ «СОШ №43»
Протокол № 1 от 30.08.2020



Утверждаю
директор МБОУ «СОШ № 43»
Мальм А.Э.
приказ №150/19 от 01.09.2020

Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МОУ «СОШ №43»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

— Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

— Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным

содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

— обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

— исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

— общественная экспертиза питания обучающихся;

— контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

— изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

— участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.